

ALGEMENE VOORWAARDEN RACHEL HAMERS LETSELSCHADE ADVOCATUUR

Artikel 1. DEFINITIES EN TOEPASSINGSGEBIED

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer:

De eenmanszaak Rachel Hamers Letselschade Advocatuur.

Opdrachtgever:

De natuurlijke- of rechtspersoon die aan de opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

Het honorarium:

De financiële vergoeding, exclusief verschotten en kantoorkosten, die de opdrachtnemer voor de uitvoering van de opdracht met de opdrachtgever schriftelijk is overeengekomen.

Verschotten:

De kosten die de opdrachtnemer in het belang van de uitvoering van de opdracht maakt, zoals bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend beperkt tot, voor zover van toepassing:

- a. griffierechten
- b. getuigen en deskundigen
- c. uittreksels uit de openbare registers
- d. verhaalsonderzoek, beslag en faillissementsaanvraag
- e. deurwaarders en rolwaarnemers
- f. reiskosten

Kantoorkosten:

Door de opdrachtnemer te bepalen opslag op het honorarium ter redelijke bestrijding van de kosten van haar kantoorfaciliteiten.

2. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de partners van de opdrachtnemer alsmede van de bestuurders van de praktijkvennootschappen en van al degenen die voor de opdrachtnemer werkzaam zijn, ongeacht hun rechtsbetrekking tot de opdrachtnemer.
3. Op alle rechtsverhoudingen tussen de opdrachtnemer en opdrachtgevers zijn bij uitsluiting de onderhavige algemene voorwaarden van toepassing. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn slechts geheel of gedeeltelijk van toepassing indien voorafgaand aan de totstandkoming van de opdracht uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen dat deze met uitsluiting van de onderhavige voorwaarden op de overeenkomst tussen partijen van toepassing zullen zijn.

Artikel 2. PRIJZEN EN PRIJSWIJZIGINGEN

1. Mocht de hoogte van het honorarium niet tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever schriftelijk zijn overeengekomen, dan wordt het honorarium berekend volgens het tot 1 januari 1997 geldende Calculatieschema voor Advocatendeclaraties zoals destijds vastgesteld door de Algemene Raad van de Nederlandse Orde van Advocaten, met dat verschil dat de hoogte van het gehanteerde uurtarief gelijk is aan het basis-uurtarief conform artikel 9.2 sub a van de Richtlijnen in faillissementen en surséances van betaling van de werkgroep faillissementen van de Nederlandse vereniging voor Rechtspraak (Recofa) dat in het desbetreffende jaar geldt.

2. De opdrachtnemer is gerechtigd, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan één kalenderjaar, de overeengekomen prijs c.q. het overeengekomen uurtarief te verhogen wanneer een of meer van de volgende omstandigheden zich na het sluiten van de overeenkomst voordoen: stijging van het in artikel 9.2 sub a van de Recofa-richtlijnen genoemde basis-uurtarief, stijging van de kosten van door de opdrachtnemer te leveren diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, stijging van de verzendkosten, van lonen, van werkgeverslasten sociale verzekeringen, van de met andere arbeidsvoorwaarden gemoeide kosten, invoering van nieuwe en verhoging van bestaande overheidsheffingen op energie of reststoffen of in het algemeen omstandigheden die met een en ander vergelijkbaar zijn.
3. Alle opgegeven prijzen en tarieven zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere door de overheid opgelegde heffingen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 3. OVEREENKOMSTEN EN ANNULERING

1. Ten aanzien van de totstandkoming van een overeenkomst van opdracht kan de opdrachtnemer slechts bevoegd worden vertegenwoordigd door een aan de opdrachtnemer verbonden advocaat.
2. Iedere opdracht wordt met terzijdestelling van artikel 7:404 BW uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door de opdrachtnemer. Dit houdt in dat de opdrachtgever ermee instemt dat de opdrachtnemer de opdracht onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door een aan de opdrachtnemer verbonden advocaat. In afwijking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn de vennoten en/of diegenen die voor de opdrachtnemer werkzaam zijn niet persoonlijk gebonden of aansprakelijk. De toepassing van artikel 7:404 en 7:407 is dan ook uitdrukkelijk uitgesloten.
3. In afwijking van artikel 7:408 lid 2 is de opdrachtnemer gerechtigd om met inachtneming van de gedragsregels voor advocaten te allen tijde een opdracht te beëindigen.
4. Indien de opdrachtnemer in voorkomend geval ter completering van de overeenkomst een opdrachtbevestiging afgegeven heeft, wordt deze geacht de overeenkomst tussen partijen correct en volledig weer te geven, tenzij de opdrachtnemer binnen vijf werkdagen nadien een expliciet andersluidende verklaring heeft ontvangen.
5. De opdrachtnemer kan voor rekening en risico van de opdrachtgever derden inschakelen. Zij overlegt daarover voor zover in redelijkheid mogelijk tevoren met de opdrachtgever. De opdrachtnemer is echter gerechtigd om zonder overleg een deurwaarder of koerier in te schakelen. De opdrachtnemer is voorts gerechtigd (mede) namens de opdrachtgever eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van een in te schakelen derde te aanvaarden. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor tekortkomingen van een derde is uitgesloten.
6. De uitvoering van verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.
7. De opdrachtgever is gerechtigd een overeenkomst te annuleren voordat de opdrachtnemer met de uitvoering van de overeenkomst is begonnen, mits hij de hierdoor voor de opdrachtnemer ontstane schade vergoedt.
8. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk

verbonden voor de betaling van de in de declaraties van de opdrachtnemer uitgedrukte bedragen.

Artikel 4. KWALITEIT EN TERMIJN VAN UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1. De opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke advocaat de verleende opdracht wordt uitgevoerd met inachtneming van de geldende Gedragsregels voor Advocaten, zoals vastgesteld door de Nederlandse Orde van Advocaten.
2. Een door de opdrachtnemer opgegeven termijn heeft, tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk wordt aangegeven dat het een uiterste termijn betreft, slechts een indicatieve strekking. De opdrachtnemer is, ook bij een overeengekomen uiterste termijn, eerst in verzuim nadat de opdrachtgever haar in gebreke heeft gesteld.
3. De opdrachtgever is bij de uitvoering van de opdracht door de opdrachtnemer gehouden al datgene te doen dat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige levering door de opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het onverwijld beantwoorden van vragen van de opdrachtnemer en het voorkomen van gebrekkige toeleveringen van informatie en bescheiden.
4. Bij niet nakoming door de opdrachtgever van het bepaalde in lid 3 van dit artikel is een overeengekomen uiterste termijn niet meer bindend en is de opdrachtgever in verzuim zonder dat schriftelijke ingebrekestelling door de opdrachtnemer nodig is. De opdrachtnemer is alsdan, onverlet de haar krachtens de wet toekomende rechten, bevoegd de nakoming van de overeenkomst op te schorten totdat opdrachtgever dit verzuim heeft hersteld. Daarna zal de opdrachtnemer de opdracht alsnog binnen een redelijke termijn uitvoeren.

Artikel 5. DECLARATIES

1. Voor de uitvoering van een opdracht is de opdrachtgever aan de opdrachtnemer het honorarium, vermeerderd met verschotten, kantoorkosten en omzetbelasting verschuldigd.
2. Verrichte werkzaamheden kunnen, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan één maand, tussentijds in rekening worden gebracht.
3. De opdrachtnemer is gerechtigd van de opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de definitieve afrekening in het kader van de opdracht.
4. In zaken die worden behandeld op basis van het wettelijk systeem van gefinancierde rechtshulp, is de declaratie beperkt tot die kosten, waaronder begrepen de eigen bijdrage, die op grond van artikel 4 BVR 2000 aan de opdrachtgever in rekening mogen worden gebracht.

Artikel 6. BETALING

1. Tenzij anders is overeengekomen dient de opdrachtgever de declaraties van de opdrachtnemer te betalen binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder zich op enige korting, verrekening of opschorting te kunnen beroepen. Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever in verzuim zonder dat ingebrekestelling door de opdrachtnemer is vereist.
2. Betalingen dienen plaats te vinden op een op de declaratie genoemde bankrekening, tenzij anders aangeduid.

3. Bij overschrijding van de in lid 1 van dit artikel genoemde betalingstermijn is de opdrachtgever gehouden over de op de factuur vermelde hoofdsom aan de opdrachtnemer de wettelijke rente ex artikel 6:119 dan wel artikel 6: 119a BW te vergoeden.
4. Indien de opdrachtnemer invorderingsmaatregelen treft tegen de opdrachtgever die in verzuim is, komen naast de hoofdsom (honorarium, kantoorkosten, verschotten en BTW) en verpagingsrente voorts buitengerechtelijke invorderingskosten ten laste van de opdrachtgever, die gesteld worden op 15% van het honorarium met een minimum van € 200,00.
5. De door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten, worden vermeerderd met de wettelijke rente vanaf 8 dagen na de aan de opdrachtgever verzonden laatste betalingsherinnering.
6. De opdrachtgever stemt er mee in dat de opdrachtnemer haar declaratie(s) voldoet met gelden die de opdrachtnemer of de aan haar verbonden Stichting Beheer Derdengelden van hem / haar onder zich heeft of krijgt.
7. Indien de opdrachtgever meent dat hij niet tot betalen van een declaratie gehouden is, dan dient hij zulks binnen 14 dagen na de desbetreffende factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd aan de opdrachtnemer te laten weten.

Artikel 7. OVERMACHT EN AANSPRAKELIJKHEID

1. De opdrachtnemer is tegen de risico's van beroepsaansprakelijkheid verzekerd overeenkomstig de door de Nederlandse Orde van Advocaten vastgestelde Verordening op de beroepsaansprakelijkheid. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer uit hoofde van de overeenkomst met opdrachtgever is uitdrukkelijk beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door de opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, met inbegrip van het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.
2. De aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor het niet deugdelijk functioneren van door het kantoor bij de uitvoering van de overeenkomst gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.
3. Indien, om welke reden dan ook, onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering niet wordt uitbetaald is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot een bedrag ter grootte van het honorarium exclusief BTW en verschotten dat in het jaar waarin de fout is gemaakt door de opdrachtnemer in de desbetreffende zaak aan de opdrachtgever is gefactureerd en door de opdrachtgever is betaald met een maximum van € 10.000,00.
4. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer bij de uitvoering van een opdracht waarbij schade aan personen of zaken wordt toegebracht, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door de opdrachtnemer gesloten Algemene Aansprakelijkheidsverzekering (AVB) wordt uitgekeerd, met inbegrip van het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.
5. Alle aanspraken jegens de opdrachtnemer vervallen binnen één jaar na het moment waarop betrokkene bekend werd of redelijkerwijs kon zijn met het bestaan daarvan.

Artikel 8. GESCHILLEN

1. De opdrachtnemer neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming en /of de uitvoering van onze dienstverlening, inclusief alle declaratiegeschillen, zullen worden beslecht overeenkomstig het reglement Geschillencommissie Advocatuur. Dat reglement voorziet in arbitrage, met dien verstande dat in bepaalde gevallen ook voor een uitspraak bij wege van bindend advies gekozen kan worden. Wanneer de opdrachtnemer er niet in slaagt de klacht van haar opdrachtgever over haar dienstverlening tot een oplossing te brengen dan kan de opdrachtgever zijn klacht voorleggen aan de geschillencommissie advocatuur, Bordewijklaan 46, 2591 XR Den Haag.
2. De opdrachtgever stemt in met de toepasselijkheid van de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur.

Artikel 9. SLOTBEPALINGEN

1. Deze algemene voorwaarden gelden met ingang van 1 januari 2021 en liggen ter inzage ten kantore van de opdrachtnemer. Ze worden gelijktijdig met de opdrachtbevestiging aan de opdrachtgever ter hand gesteld, dan wel indien dit redelijkerwijze niet mogelijk is op diens eerste verzoek kosteloos aan hem toegezonden.

Op de rechtsverhouding tussen de opdrachtnemer en een opdrachtgever is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing.